

CONDOMINIO: _____

SIG./SIG.RA _____

Via _____

CITTA' _____

TEL. – FAX. _____

E MAIL: _____

OGGETTO: RICHIESTA DI ATTI D'UFFICIO.

Il sottoscritto Sig./Sig.ra _____

RICHIEDE

che gli sia consegnata la seguente documentazione:

La documentazione dovrà essere consegnata tramite: e-mail/p.e.c./posta ordinaria/Fax/a mani c/o il ns. ufficio

DICHIARA

che ai sensi del GDPR 276/2016 la documentazione ritirata non potrà essere divulgata per nessun motivo e se ne assume la responsabilità in merito.

Lo scrivente autorizza lo Studio ad addebitare gli importi sostenuti per le ricerche d'ufficio a termine di legge (€ 60/ora), per ogni documento estratto o richiesto sarà riconosciuto un importo minimo di € 10 + IVA oltre al costo delle fotocopie. ¹¹La documentazione sarà consegnata senza creare stravolgimenti alla regolare attività dell'ufficio e comunque entro 60 gg salvo casi particolari.

€ Data e firma _____